



ประกาศคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง ทูลสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

.....

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการ และพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการเขียนหนังสือ ตำราทางวิชาการ เพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 25 มกราคม 2561 และประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 ข้อ 11 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการประชุมครั้งที่ 20/2568 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2568 ให้จัดสรรงบประมาณทูลสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการ โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุน ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้รับทุน

- 1) ไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน
- 2) ไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การลาไปปฏิบัติกรวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาศึกษาต่อ หรือการลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 3) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ ทั้งแบบส่วนบุคคลและคณะบุคคล ผู้ขอรับทุนทุกคนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบร่วมในรายวิชาหรือส่วนหนึ่งของรายวิชาหรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำราและหนังสือนั้น
- 4) ในกรณีที่เคยได้รับสนับสนุนทุนตามประกาศนี้แล้ว จะต้องส่งผลงานที่ได้รับทุนก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขอรับทุนครั้งใหม่ได้
- 5) ผู้ขอรับทุนต้องไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือเรื่องที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น

2. คุณลักษณะของผลงานที่ขอรับทุน

- 1) การเขียนตำราและหนังสือ ต้องใช้สำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ อาจใช้เพื่อเผยแพร่สู่ชุมชนวิชาการและสังคมในวงกว้างก็ได้
- 2) ต้องไม่เป็นผลงานที่เขียนขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือเคยรับทุนการเขียนตำราและหนังสือ จากคณะหรือจากหน่วยงานอื่น
- 3) การเขียนตำราและหนังสือที่ขอรับทุน ใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งของคณะ

3. จำนวนเงินทุน และการเบิกจ่ายทุน

- 1) ให้สนับสนุนเป็นทุนการเขียนตำราและหนังสือ ที่ผ่านการพิจารณาฉบับร่างจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน เล่มละไม่เกิน 100,000 บาท
- 2) ทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ ให้แบ่งจ่ายเป็น 2 งวด ดังนี้
งวดที่ 1 จำนวน 50,000 บาท เมื่อได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ และลงนามในสัญญาการรับทุนแล้ว
งวดที่ 2 จำนวน 50,000 บาท หลังจากส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการประจำคณะได้เห็นชอบเล่มฉบับสมบูรณ์แล้ว

4. ขั้นตอนและข้อกำหนดการขอรับทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ

- 1) ผู้ขอรับทุนกรอกแบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนทุน พร้อมทั้งส่งฉบับ (ร่าง) ตำราและหนังสือ ผ่านระบบ d-Saraban โดยผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา
- 2) คณะอนุกรรมการดำเนินการและกลั่นกรองด้านการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน 3 คน เพื่อประเมินคุณภาพฉบับ (ร่าง) ตำราและหนังสือ
- 3) เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ความเห็นฉบับ (ร่าง) ตำราและหนังสือแล้ว ให้คณะอนุกรรมการดำเนินการและกลั่นกรองด้านการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ สรุปผลการประเมิน และเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ แก่ผู้ขอรับทุน
- 4) ผู้ได้รับทุนต้องลงนามในสัญญาการรับทุนภายในระยะเวลา 30 วัน หลังจากประกาศผลการพิจารณาอนุมัติทุน หากเลยกำหนดเวลาจะถือว่าผู้ได้รับทุนไม่ประสงค์จะรับทุนดังกล่าว
- 5) ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน 12 เดือน โดยเริ่มนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาการรับทุน
- 6) เมื่อผู้ได้รับทุนดำเนินการแล้วเสร็จ หรือครบตามระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือนแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ตำราและหนังสือ จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ PDF เสนอให้คณะอนุกรรมการดำเนินการและกลั่นกรองด้านการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ พิจารณาการปรับแก้ไขตามความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และสรุปความเห็น เสนอคณะกรรมการประจำคณะ อนุมัติเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย
- 7) การขยายระยะเวลาการดำเนินงานต้องดำเนินการก่อนวันสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาทำได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 3 เดือน หากครบกำหนดการขอขยายระยะเวลาและผู้ได้รับทุนไม่ส่งผลงานตามกำหนด ผู้ให้ทุนสามารถแจ้งบอกเลิกสัญญา ผู้ได้รับทุนจะต้องคืนทุนสนับสนุนที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดแก่คณะ ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่แจ้งบอกเลิกสัญญา
- 8) การจัดพิมพ์ตำราและหนังสือ จะต้องระบุแหล่งทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ จากกองทุนสนับสนุนการวิจัยนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยระบุไว้ที่ปกหรือคำนำ
- 9) ผลงานที่ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว ให้ผู้ได้รับทุนส่งมอบให้คณะ จำนวน 20 เล่ม เพื่อให้คณะดำเนินการเผยแพร่ไปยังสถาบันการศึกษาต่าง ๆ และรวบรวมหนังสือรับรองการเผยแพร่ให้กับผู้ได้รับทุน พร้อมส่งไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือหนังสือรับรองการเผยแพร่ อย่างน้อย 10 สถาบัน ภายในกำหนด 2 เดือน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการ

5. การสมัครขอรับทุน

ผู้ประสงค์ขอรับทุนฯ สามารถยื่นเอกสารตามแบบฟอร์มการเขียนตำราและหนังสือ ผ่านระบบ d-Saraban หรือดูรายละเอียดได้จาก www.ms.su.ac.th หัวข้อการให้ทุนคณะวิทยาการจัดการ โดยจะต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) บันทึกรายการขอรับทุนการเขียนตำราและหนังสือ (BT-001)
- (2) แบบคำขอรับทุนสนับสนุนการเขียนตำราและหนังสือ (BT-002)
- (3) แบบเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (BT-003) (ถ้ามี)

6. ช่วงเวลาขอรับทุน

เปิดรับตลอดปีงบประมาณ

7. เงื่อนไขผลงาน

ผลงานที่เกิดจากโครงการนี้ ทั้งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์หรือเล่มเอกสาร ให้คณะสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการเรียนการสอนแก่นักศึกษาโดยไม่คิดมูลค่า เป็นเวลา 3 ปี นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันชัย สุทธะนันท์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ